|  |  |
| --- | --- |
|  臺北市立大學 社團活動申請表 | * 請於活動二週前完成申請並隨表附**活動企畫書**

14-6附件二* 申請校內場地，請增附**場地申請表**
 |
| 活動名稱 |  | 活動時間 |   |  |  |  | 起 | 活動地點 |  | 申請日期 |  |
| 年 | 月 | 日 | 時 | 30分 |
|  |  |  |  | 止 |
| 主辦社團 |  | 參加人數 | 人 | 社長 |  | 社團指導老師 |  |
| 前年社團評鑑□特優□優等█甲等 □乙等 | 電話 |  | 電話 |  |
| 活動性質 | **競賽或運動性活動需自行聘請具證照之護理師或防護員**□幹訓或營隊：具學習目的者。□學術活動：講演、大型學術、研討座談、展覽、比賽、研習、成果展等。□刊物出版：週刊、月刊、校刊。□康樂活動：校內外演奏會、出國演出、參加或主辦校際性比賽。□**社會服務活動**：含平時與寒暑假期間。█**發展社團特色活動**。□其他符合社團宗旨之綜合性活動。□學校委辦或代表學校之活動 | 宗旨 |  | 活動內容或講題 |  |
| 活動申請人 | 姓名：系別： 班別：手機： | 經費來源 | □**一般補助**□**專案補助** | **申請補助** | 活動費 |  | 合計 |  |
| **自籌經費** | 活動費 |  |
| 承辦人 | 擬:請同意其申請補助額 元整. | 單位主管 | 組長:學務長: | 會辦單位 | 敬會：總 務處 | 會辦單位 | 敬會：會計室 | 校長 |  |